

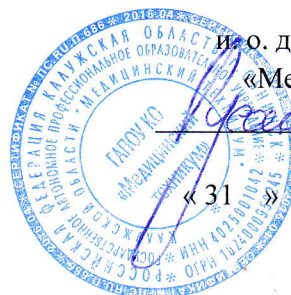
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

(ГАПОУ КО Медицинский техникум)

Рассмотрено
на заседании
Педагогического Совета
протокол № 1

« 30 » августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

и. о. директора ГАПОУ КО

«Медицинский техникум»

/Т.В. Русанова/

« 31 » августа ____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 2 -06

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ В
ПРЕДЛАХ ОСВАИВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММ**

ГАПОУ КО «МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

1. Настоящее положение определяет организацию обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение в пределах осваиваемых образовательных программ подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ КО Медицинский техникум (далее по тексту - Техникум)

2. Настоящее положение разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования",

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. N 1580 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г N 464

– Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. №06-846)

– Устава ГАПОУ КО Медицинский техникум

3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Индивидуальный учебный план - перечень предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, количество часов, виды промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, обеспечивающий освоение программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в Техникуме.

Ускоренной обучение - обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляемое в более короткие сроки, чем это предусмотрено Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой Техникумом, с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения, или в рамках практической деятельности.

Зачет результатов предшествующего уровня образования - соотнесение перечня предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, изученных на предшествующем этапе обучения с перечнем предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, представленных в учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой Техникумом.

Аттестация - процесс определения уровня имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, полученных обучающимися на предшествующем этапе обучения.

I. Общие положения

1.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается:

- При переходе обучающегося Техникума с одной специальности среднего профессионального образования на другую
- При переходе обучающегося Техникума с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую.
- При приеме обучающегося в порядке перевода в Техникум из другой профессиональной образовательной организации.
- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Техникуме.
- При поступлении в Техникум для получения второго среднего профессионального образования.
- При поступлении в Техникум для получения первого среднего профессионального образования после получения высшего образования

1.2. Образовательная организация самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

1.3. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования, оценки практических навыков, умений, продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное

обучение или в иной форме оценки, определяемой образовательной организацией

1.4 В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.5 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя руководителя образовательной организации.

II. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

2.1. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательной организацией на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

2.2 Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного(ых) обучающимся:

- документа о предыдущем образовании (СПО или ВО);
- свидетельства о присвоенной рабочей профессии;
- удостоверения о повышении квалификации;
- диплома о профессиональной переподготовке;
- справки об обучении или о периоде обучения

2.3 После получения заявления заместитель директора по учебно-методической работе проводит сравнительный анализ перечня предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, изученных на предшествующем этапе обучения с перечнем

предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, представленных в учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в техникуме.

2.4 На основании анализа формируется лист перезачёта результатов предшествующего уровня образования и аттестации обучающегося (Приложение № 2), учитываются виды и формы аттестации, определенные учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования, оценки практических навыков, умений, продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение или в иной форме оценки, определяемой образовательной организацией (см. п. 1.3).

2.5 Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются распорядительным актом образовательной организации.

2.6 Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.7 Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану (Приложение 3), предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

III. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

3.1 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

3.2 Индивидуальный учебный план и индивидуальный учебный график (Приложение 3) разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

3.3 При наличии большего количества часов по изученным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, в ведомость выставляется количество часов, определенное по данному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена при полном сроке обучения, реализуемой в Техникуме по выбранной специальности.

3.4. При наличии меньшего количества часов по изученным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, в ведомость выставляется количество часов, указанное в приложении к документу об образовании и квалификации, разница часов заносится в индивидуальный график ликвидации академической задолженности.

3.5. При неполном зачете учебных часов формируется индивидуальный график ликвидации академической задолженности

3.6 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается образовательной организацией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

3.7 Образовательная организация вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается руководителем образовательной организации.

3.8 Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается образовательной организацией.

Приложение 1

Директору
ГАПОУ КО «Медицинский техникум»
Русановой Т.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне следующие дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, изучаемые ранее в

_____ (наименование образовательной организации)

1. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
2. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
3. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
4. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
5. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
6. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
7. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
8. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
9. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
10. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)
11. _____
(название дисциплины, год обучения, в объёме _____ /часов/ _____ /оценка)

Документ об образовании и (или) квалификации, в котором указывается результат освоения дисциплин (модулей) практик, дополнительных образовательных программ, изучаемых ранее, прилагается.

_____ (дата)

_____ (подпись)

